

# RBBHnet



Priručnik za korištenje internet  
bankarstva za pravna lica

## Učinite poslovanje na klik mogućim

U skladu sa savremenim digitalnim trendovima i potrebom za jednostavnijim upravljanjem finansijama, Raiffeisen Bank dd predstavlja RBBHnet, novu aplikaciju internet bankarstva osmišljenu tako da svakodnevno poslovanje učini sigurnijim, bržim i efikasnijim.

Nova aplikacija donosi unaprijeđeno korisničko iskustvo uz visok nivo sigurnosti, kroz savremena rješenja za pristup, identifikaciju i autorizaciju. Korištenje aplikacije je jednostavno i intuitivno.

Posebnu pažnju posvetili smo sigurnosti korisnika, omogućivši prijavu putem mobilnog tokena, mobilne aplikacije za pristup i potpis naloga, čime se olakšava rad bez dodatnih fizičkih uređaja.

Ovaj priručnik pruža kratak i jasan pregled osnovnih koraka koji su potrebni za uspješno korištenje aplikacije, uz korisne savjete koji će vam pomoći da nove funkcionalnosti što lakše uklopite u svakodnevni rad.

**Dobro došli u jednostavnije i sigurnije bankarsko iskustvo.**

## Uvod

Kako bismo digitalno poslovanje s bankom učinili jednostavnijim, bržim i lakšim, s ponosom predstavljamo unaprijeđenu i modernizovanu verziju aplikacije RBBHnet. Ova aplikacija je pažljivo dizajnirana s ciljem da zadovolji specifične potrebe naših klijenata, omogućavajući efikasno upravljanje finansijama i poboljšanu kontrolu nad poslovnim procesima.

RBBHnet je ključni alat za obavljanje svakodnevnih aktivnosti pravnih lica, omogućavajući vam:

- Pojednostavljeni kretanje kroz aplikaciju:**  
Intuitivan korisnički interfejs omogućava lakšu navigaciju i brži pristup ključnim funkcijama.
- Prikaz detalja po računu:**  
Omogućava pregled naziva proizvoda sa detaljima, analitički prikaz prometa po računu, što olakšava praćenje finansijskih tokova.
- Detalji o proizvodima u korištenju:**  
Pruža informacije o proizvodima u korištenju čime se olakšava upravljanje finansijskim obavezama i planiranje.
- Novi vizuelni identitet:**  
Dostupne su svijetla i tamna tema, koje omogućavaju prilagođavanje aplikacije prema željama korisnika za bolje korisničko iskustvo.

Ova aplikacija je ključni alat za modernizaciju i optimizaciju vašeg poslovanja, pružajući vam kontrolu i fleksibilnost u svakodnevnim finansijskim operacijama. Iskoristite sve prednosti RBBHnet i unaprijedite efikasnost svog poslovanja već danas.

# Registracija korisnika



## RMB LE – Aktivacija mobilnog tokena

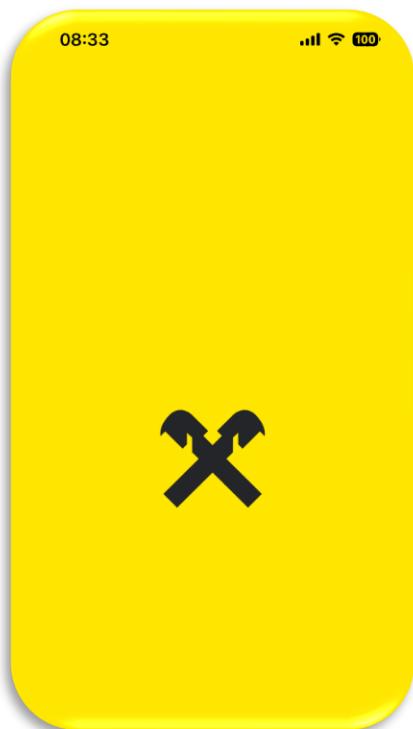
RMB LE mobilnu aplikaciju (soft token) preuzmite sa odgovarajuće trgovine (Play Store/App Store).

- 1. Započnite aktivaciju:** Na ekranu dobrodošlice pritisnite dugme „Aktiviraj uslugu“.
  - 2. Unos korisničkih podataka:** Unesite svoje korisničko ime i broj mobilnog telefona.
  - 3. Unos inicijalne lozinke:** Unesite inicijalnu lozinku u označena polja na ekranu.
  - 4. Postavljanje PIN-a:** Unesite šestocifreni PIN po vašem izboru. Ovaj PIN ćete koristiti prilikom svake prijave u aplikaciju.
  - 5. Potvrda PIN-a:** Ponovo unesite isti PIN kako biste potvrdili unos.
  - 6. Završetak aktivacije:** Nakon potvrde da je PIN ispravno postavljen, mobilni token je uspješno aktiviran.



**RMB LE mobilnu aplikaciju** (soft token)  
preuzmite sa odgovarajuće trgovine  
(Play Store/App Store).

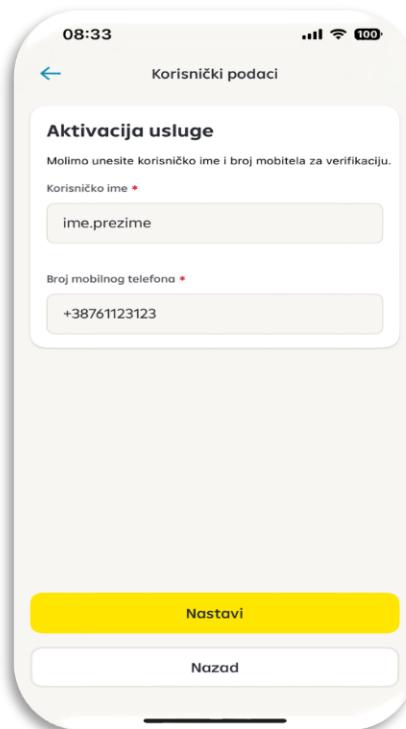
Slijedite navedene korake za instalaciju i aktivaciju aplikacije.  
Priložene slike će vam pomoći da lakše pratite postupak.



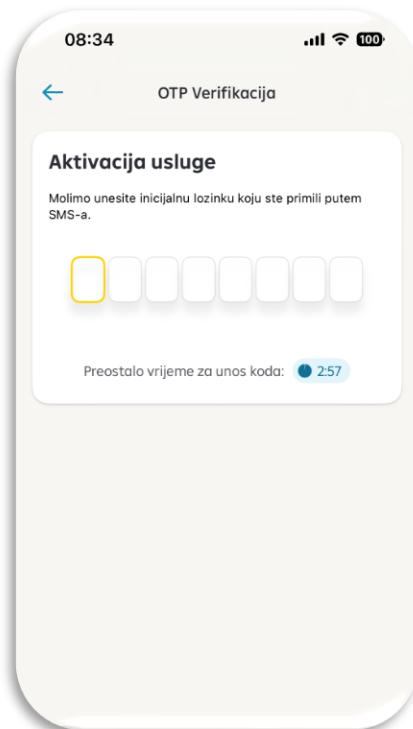
1.



1.



2.



3.



Kreiraj svoj PIN

Ovaj PIN ćete koristiti svaki put kada želite pristupiti aplikaciji.

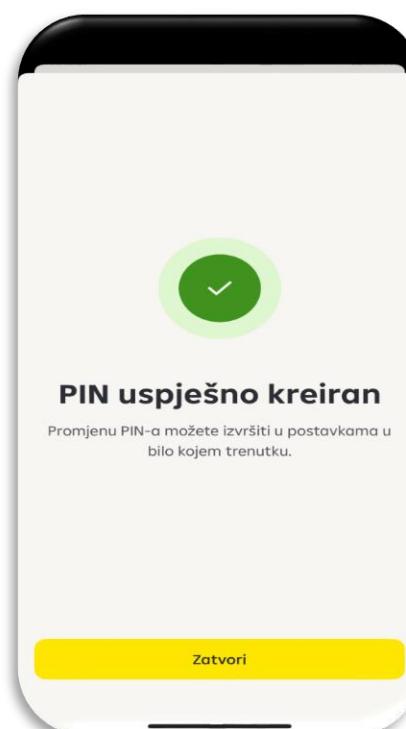
1	2	3
4	5	6
7	8	9



Potvrди PIN

Ovaj PIN ćete koristiti svaki put kada želite pristupiti aplikaciji.

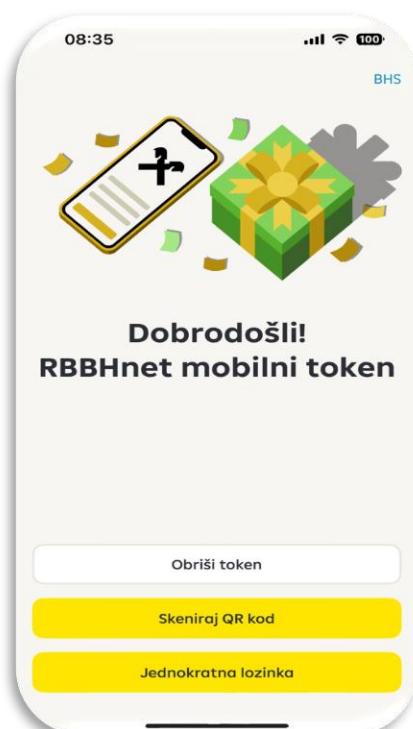
1	2	3
4	5	6
7	8	9



PIN uspješno kreiran

Promjenu PIN-a možete izvršiti u postavkama u bilo kojem trenutku.

Zatvori

Dobrodošli!  
RBBHnet mobilni token

Obriši token

Skeniraj QR kod

Jednokratna lozinka

4.

5.

5.

6.

## Prijava na web aplikaciju

**Nakon što ste uspješno aktivirali mobilnu aplikaciju tokena, stekli ste uslove za korištenje internet bankarstva za pravna lica, RBBHnet.**

Za prijavu u web aplikaciju, potrebno je unijeti sljedeće podatke:

- **Korisničko ime:** u formatu ime.prezime
- **Jednokratna lozinka:** generiše se putem aplikacije RMB LE

Jednokratna lozinka važi ograničeno vrijeme i koristi se isključivo za prijavu u aplikaciju. Nakon što unesete oba podatka, kliknite na dugme Prijava.

**Prijava na Raiffeisen Internet bankarstvo za pravna lica**

Mobilni token      Token

\* Korisničko ime

ime.prezime

\* Jednokratna lozinka

Jednokratna lozinka

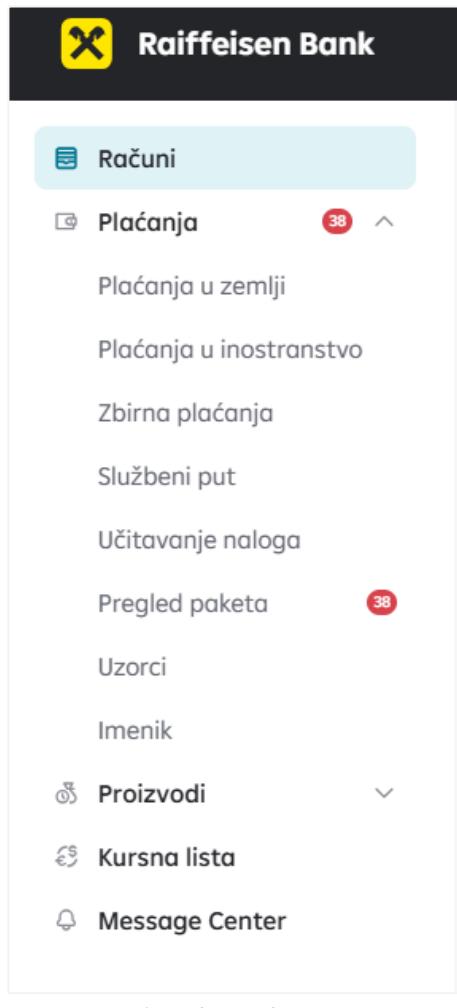
Prijava

- Prijava za rad u aplikaciji -

Ako ste ovlašteni za pristup više kompanija, sljedeći korak je odabir kompanije u koju želite da se prijavite.

## Početni ekran: Računi

Nakon uspješne prijave u RBBHnet aplikaciju, prikazuje se početni ekran internet bankarstva.

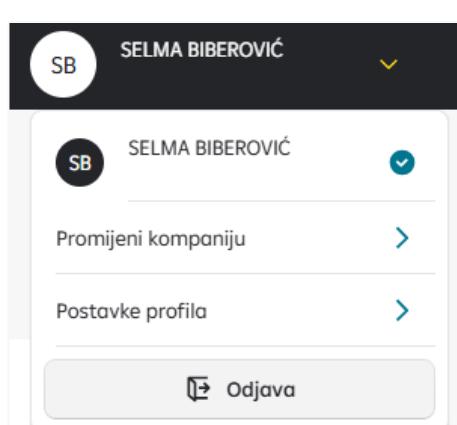


The screenshot shows the main menu of the Raiffeisen Bank RBBHnet application. The menu items are:

- Računi (selected)
- Plaćanja (38 notifications)
- Plaćanja u zemlji
- Plaćanja u inostranstvo
- Zbirna plaćanja
- Službeni put
- Učitavanje naloga
- Pregled paketa (38 notifications)
- Uzorci
- Imenik
- Proizvodi
- Kursna lista
- Message Center

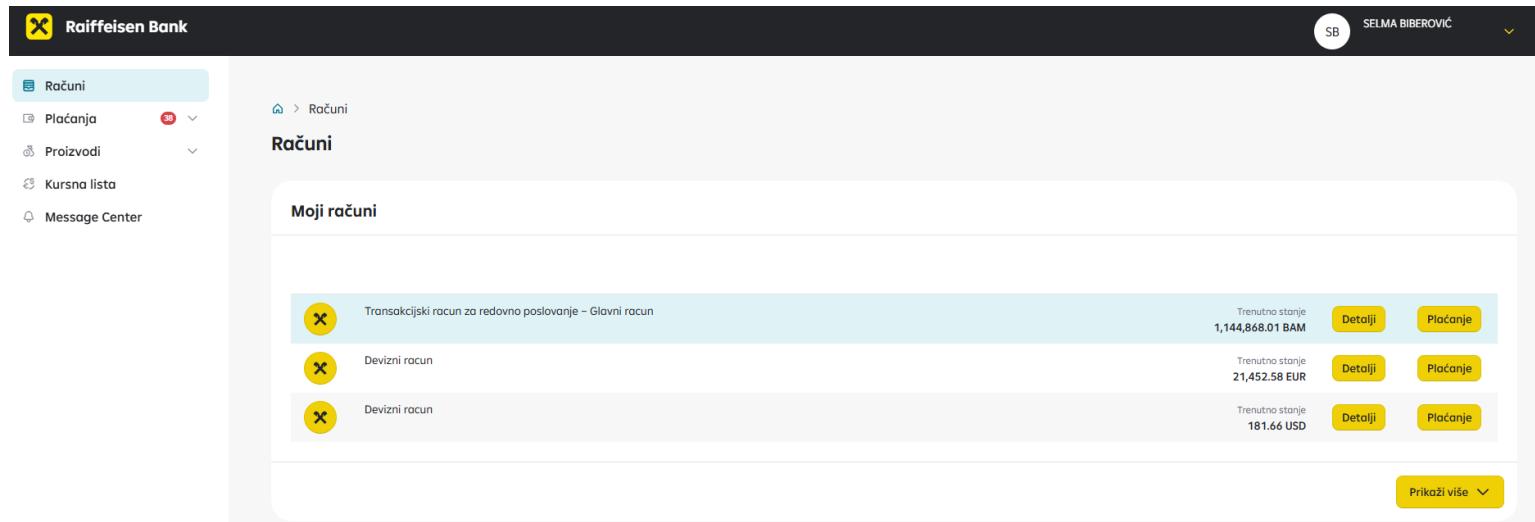
- Glavni meni-

- Glavni meni se nalazi na lijevoj strani ekrana i sadrži sve dostupne funkcionalnosti aplikacije, raspoređene po logičkim cjelinama (računi, forme za plaćanje, proizvodi, komunikacija).
- Centralni dio ekrana prikazuje pregled računa po kojima korisnik ima ovlaštenja. Za svaki račun moguće je vidjeti:
  - Pregled računa uz opcije za iniciranje plaćanja i pregled detalja računa;
  - Pregled transakcija po odabranom računu;
  - Pregled izvoda po odobarnom računu;



The screenshot shows the top right corner of the Raiffeisen Bank RBBHnet application. It displays the user's name (SELMA BIBEROVIĆ), a dropdown arrow, a profile picture (SB), and a log-out button labeled 'Odjava'.

- Dugme za odjavu se nalazi u gornjem desnom uglu. Za korisnike koji su ovlašteni za više kompanija, omogućena je opcija za promjenu kompanije kao i postavke profila sa pregledom osnovnih informacija o kompaniji i ovlaštenom licu.

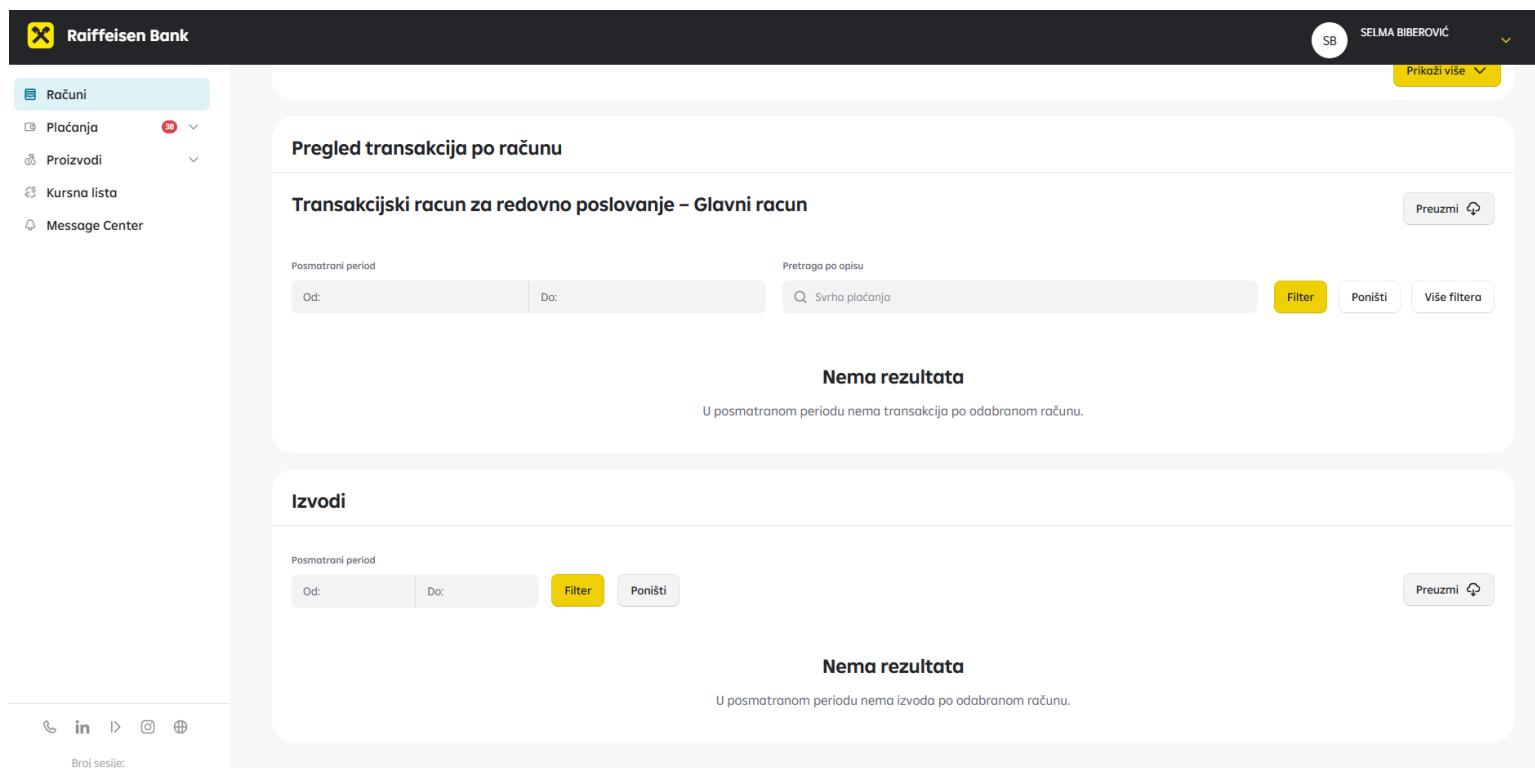


- Pregled računa-

U centralnom dijelu ekrena omogućen je pregled računa kompanije za koju je korisnik ovlašten. Klikom na dugme "Detalji" dostupne su sljedeće informacije:

- Naziv proizvoda uz broj računa,
- Instrukcije za uplatu,
- Informacije o računu i raspoloživim sredstvima,
- Status računa,
- Informacije o dozvoljenom prekoračenju.

Klikom na dugme "Plaćanje", možete inicirati plaćanje u zemlji.



- Pregled transakcija i izvoda po odabranom računu-

Na pregledu transakcija po odabranom računu, podrazumijevani pregled obuhvata unazad 10 dana. Ukoliko je potrebna pretraga po filteru perioda, maksimalni obim pretrage iznosi 10 dana unutar iste kalendarske godine.

Za svaki pojedinačni račun omogućen je pristup elektronskim izvodima, koji su dostupni u više formata (PDF, TXT, XML).

Na pregledu izvoda, podrazumijevani pregled obuhvata tekući kalendarski mjesec. Maksimalni obim pretrage iznosi 3 mjeseca unutar iste kalendarske godine.

## Plaćanja

Korištenje formi za plaćanje unutar RBBHnet aplikacije omogućava korisnicima jednostavno i efikasno upravljanje finansijskim transakcijama. Ove forme su dizajnirane da olakšaju proces plaćanja, pružajući korisnicima brz i siguran način za izvršavanje različitih vrsta plaćanja.

Iniciranje plaćanja je omogućeno:

- Direktno sa pregleda računa za Plaćanja u zemlji,
- Odabirom forme za plaćanje sa glavnog menija.

U okviru menija „Plaćanja“ nalazi se izbornik sa sljedećim opcijama:

- Plaćanja u zemlji,
- Plaćanja u inostranstvo,
- Zbirna plaćanja,
- Službeni put (za rezidentne),
- Isplata gotovine (za nerezidente),
- Učitavanje naloga (TXT format),
- Pregled paketa,
- Uzorci,
- Imenik.

Za svako plaćanje inicirano kroz aplikaciju kreira se paket, bez obzira da li se radi o jednom ili više naloga za plaćanje. Potpisivanjem paketa šaljete naloge na izvršenje. U okviru jednog paketa, svi nalozi za plaćanje su kreirani unutar iste forme, u istoj valuti i inicirani sa istog računa.

## Plaćanja u zemlji

Forma Plaćanje u zemlji omogućava prenos sredstava na račune otvorene na teritoriji BIH:

- **Interni prenosi:** Konverzija i/ili prenosi između vlastitih računa.
- **Interni prenosi:** Prenosi na ostale račune unutar Raiffeisen Bank d.d.
- **Unutrašnji platni promet:** Prenos sredstava u korist računa fizičkih i pravnih lica u drugim bankama.
- **Plaćanje javnih prihoda:** Uplate poreza na promet, carine, porezi po posebnim propisima, doprinosi iz plate i na plate, takse, naknade, kazne i slične obaveze.

## Plaćanja u inostranstvo

Forma "Plaćanje u inostranstvo" omogućava prenos sredstava na račune otvorene u inostranstvu, kao i prenos sredstava u stranim valutama na druge domaće banke.

Prilikom kreiranja naloga, potrebno je u predviđeno polje priložiti dokument koji je osnova za plaćanje (npr. ugovor, faktura itd.).

## Zbirna plaćanja

Zbirna plaćanja omogućavaju prenos sredstava u korist Banke te odabirom navedene forme možete vršiti:

- Prenos sredstava za plate,
- Prenos sredstava za plaćanje administrativnih zabrana za fizička lica,
- Izmirenje obaveza po kreditima pravna lica,
- Izmirenje obaveza po garancijama i akreditivima,
- Prenos u korist skrbnika, depozitara i hartija od vrijednosti,

Spiskove za prenos sredstava za plate i za administrativne zabrane potrebno je dostaviti na mail adresu [obrada.plata@raiffeisengroup.ba](mailto:obrada.plata@raiffeisengroup.ba).

## Službeni put

Forma "Službeni put" omogućava klijentu isplatu sredstava na osnovu službenog puta direktno na račun fizičkog lica.

Isplata po osnovu službenog puta putem elektronskog bankarstva može se kreirati isključivo na teret transakcijskog računa i u korist računa fizičkog lica u banci.

## Isplata gotovine

Navedena forma je dostupna isključivo nerezidentnim klijentima i omogućava klijentu da izda nalog Banci za isplatu gotovine u odabranoj organizacionoj jedinici. Korisnik sredstava na šalteru je fizičko lice čiji su podaci uneseni u detalje korisnika sredstava na formi za plaćanje.

Isplata gotovine omogućena je u svim valutama.

## Učitavanje naloga

Funkcionalnost omogućava uvoz paketa kreiranih u vašem računovodstvenom sistemu. Naloge je moguće učitati u .txt formatu. Formati naloga za plaćanje su unaprijed definirani.

Redoslijed koraka za učitavanje naloga:

- Odabir forme za plaćanje,
- Dodjela imena paketu.
- Učitavanje .txt datoteke.

Učitavanje naloga podržava domaća plaćanja (na račune u Raiffeisen Bank d.d. i prema drugim bankama u zemlji, na račune fizičkih i pravnih lica). Nije omogućeno učitavanje naloga za plaćanja u inostranstvo i zbirne uplate.

Za plaćanja koja su u korist tekućeg računa fizičkog lica u RBBH, obavezno je odabrati osnov plaćanja na osnovu kojeg će se vršiti rasknjižavanje pripadajućih naloga u paketu.

## Kreiranje plaćanja

Plaćanje se može inicirati iz uzorka, manuelnim popunjavanjem forme za plaćanje ili ponavljanjem ranije kreiranih nalogu ili paketa.

Za uspješno plaćanje potrebno je proći kroz sljedeće korake za sve forme:

1. **Odabrati željenu formu za plaćanje** kroz glavni meni ili inicirati plaćanje u zemlji direktno sa računa, u skladu sa vrstom transakcije.
2. **Odabir računa** sa kojeg se vrši plaćanje, u skladu sa vrstom transakcije. Prikazuju se samo oni računi za koje korisnik ima odgovarajuće ovlaštenje.
3. **Za plaćanje u zemlji, prvo je potrebno unijeti broj računa primaoca na koji se vrši uplata.** Za račune pravnih lica na teritoriji BiH, kao i za račune fizičkih lica u Raiffeisen banchi, podaci će se automatski učitati.
  - Ukoliko je uplata na račun javnih prihoda, forma „Plaćanja u zemlji“ će se proširiti za unos mandatornih polja.
  - Ukoliko je uplata na račun fizičkog lica u Raiffeisen banchi, potrebno je obilježiti vrstu uplate.
  - Ukoliko podaci nisu automatski učitani, detalji o primaocu sredstava unose se ručno (npr. za račune fizičkih lica u drugim bankama).
4. **Unijeti iznos i valutu plaćanja.**
5. **Unijeti svrhu plaćanja.**
  - Hitno plaćanje. Obilježiti ukoliko transakcija na drugu banku treba biti prioritetno obrađena. Opcija ne važi za plaćanja na račune unutar RBBH.
  - Unijeti Valutu/Datum izvršenja ukoliko želite da se nalog izvrši na određeni datum.
6. **Potvrditi sadržaj naloga.** Provjerite sadržaj naloga nakon kontrole ili uredite ukoliko su potrebne ispravke.
  - Kreiranje uzorka kako bi se ubrzala buduća plaćanja za navedene transakcije (opcionalno).
7. **Kreiranje paketa** ili dodavanje naloga u ranije kreirani paket.
8. **Autorizacija paketa i potpis**, u skladu sa ovlaštenjima korisnika.

**Napomena:** U zavisnosti od vrste transakcije i odabrane forme za plaćanje moguća su manja odstupanja u vrsti podataka koji se unose.

Za plaćanje u inostranstvo, kao preduslov za slanje naloga na izvršenje, prilikom kreiranja naloga potrebno je učitati odgovarajuću dokumentaciju u skladu sa svrhom plaćanja.

Priložene slike će vam pomoći da lakše pratite postupak.

## Izgled forme za plaćanje

**Nalog za plaćanje**

[Odaber i uzorak](#)

---

**PODACI O UPLATIOCU**

Plaćeno od	Sa računa
▼	

---

**DETALJI O PRIMAOCU**

Naziv primaoca	Spremi primaoca
Ime i Prezime ili Naziv kompanije	Na račun
0000 0000 0000 0000	
<a href="#">Moji računi</a>	
Adresa primaoca	Grad, poštanski broj
Naziv ulice, broj	Grod, 00 000

---

**DETALJI PLAĆANJA**

No teret	Valuta	Svrha plaćanja																	
0.00	BAM	<input checked="" type="checkbox"/> Fiksni iznos		Razlog ili svrha plaćanja (ili prema instrukciji)	U korist	Valuta	0.00	BAM	<input type="checkbox"/> Fiksni iznos		Maksimalan broj karaktera po redu je 35	Vrsta uplate	Datum plaćanja	Vrsta uplate	▼	DD / MM / YYYY			<input type="checkbox"/> Hitno
<input checked="" type="checkbox"/> Fiksni iznos		Razlog ili svrha plaćanja (ili prema instrukciji)																	
U korist	Valuta	0.00	BAM	<input type="checkbox"/> Fiksni iznos		Maksimalan broj karaktera po redu je 35	Vrsta uplate	Datum plaćanja	Vrsta uplate	▼	DD / MM / YYYY			<input type="checkbox"/> Hitno					
0.00	BAM	<input type="checkbox"/> Fiksni iznos		Maksimalan broj karaktera po redu je 35	Vrsta uplate	Datum plaćanja	Vrsta uplate	▼	DD / MM / YYYY			<input type="checkbox"/> Hitno							
<input type="checkbox"/> Fiksni iznos		Maksimalan broj karaktera po redu je 35																	
Vrsta uplate	Datum plaćanja																		
Vrsta uplate	▼	DD / MM / YYYY																	
		<input type="checkbox"/> Hitno																	

---

**UPLATA JAVNIH PRIHODA**

Broj poreznog obveznika	Porezni period od
Unesite broj poreznog obveznika (13 karaktera)	DD / MM / YYYY
Vrsta uplate	Porezni period do
0	DD / MM / YYYY
Vrsta prihoda	Budžetska organizacija
Unesite vrstu prihoda prema instrukciji (6 karaktera)	Unesite broj budžetske organizacije prema instrukciji (7 karaktera)
Općina	
Unesite šifru općine prema instrukciji (3 karaktera)	
Poziv na broj	
Unesite poziv na broj prema instrukciji (10 karaktera)	

[Nastavi](#)

- Izgled forme za plaćanje -  
 - Plaćanja u zemlji -

**Plaćanja u zemlji**
**Sažetak plaćanja**
**DETALJI O UPLATIOCU**

Uplatio je  
SPORT VISION DOO BIJELJINA

Sa računa  
1610250003900126

**DETALJI O PRIMAOCU**

Naziv primaoca  
RAIFFEISEN BANK DD BIH SARAJEVO

Adresa primaoca  
ZMAJA OD BOSNE BB

Na račun  
1610000000000011

Grad, poštanski broj  
SARAJEVO CENTAR

**DETALJI PLAĆANJA**

No teret 100.00 BAM	Svrha plaćanja UPLATA NA PROLAZNI RACUN
U korist 100.00 BAM	Provizija za transakciju 0.00 BAM
Vrsta uplate	Datum plaćanja 13.06.2025.
Opcija Hitno No	

[Nazad](#)
[Sačuvaj kao uzorak](#)
[Potvrdi](#)

- Sažetak plaćanja -

**Sažetak plaćanja**
**DETALJI O UPLATIOCU**

Uplatio je  
SPORT VISION DOO BIJELJINA

Sa računa  
1610250003900126

**DETALJI O PRIMAOCU**

Naziv primaoca  
RAIFFEISEN BANK DD BIH SARAJEVO

Adresa primaoca  
ZMAJA OD BOSNE BB

**DETALJI PLAĆANJA**

No teret 100.00 BAM	
U korist 100.00 BAM	0.00 BAM
Vrsta uplate	Datum plaćanja 13.06.2025.
Opcija Hitno No	

**Dodijeli naziv paketu**

Za kreiranje paketa potrebno je dodijeliti ime.

\* Naziv paketa

[Otkaži](#) [Kreiraj paket](#)

[Nazad](#)
[Sačuvaj kao uzorak](#)
[Potvrdi](#)

- Kreiranje paketa -

Za većinu formi za plaćanje omogućeno je iniciranje plaćanja iz ranije kreiranih uzoraka ili na račune primaoca sredstava koji su snimljeni u imeniku. Omogućavanje ranijeg spremanja uzorka za plaćanje ili odabir korisnika iz imenika značajno ubrzava proces kreiranja naloga za plaćanje, smanjuje mogućnost grešaka i povećava efikasnost.

**Pregled paketa**

**Lista paketa**

Broj računa / Naziv računa

Pretraga po nazivu paketa

Filter
Poništi
Više filtera

Status paketa

Otvoren Na autorizaciji Potpisan

Naziv paketa	Status paketa	Broj paketa	Broj naloga	Ukupan iznos	Valuta	Datum kreiranja	Tip naloga	...
eng new _14012025_150456_1579513	Na autorizaciji	1579513	2	160.00	BAM	03/04/2025	Plaćanje u zemlji	...
iima_27032025_153810_1617617	Otvoren	1617617	1	8.00	BAM	27/03/2025	(i) Potpiši	
141_27032025_101220_1617606	Potpisan	1617606	1	100.00	EUR	27/03/2025	(i) Ponovo otvori	
test 200 naloga_18032025_092145	Na autorizaciji	1617109	200	1,398,388.40	BAM	18/03/2025	(i) Potpisnici	
limit_18032025_092334_1617548	Potpisan	1617548	2	140.00	BAM	18/03/2025	Plaćanja u zemlji	...
limit_18032025_092050_1617547	Potpisan	1617547	2	140.00	BAM	18/03/2025	Plaćanja u zemlji	...
limit_26022025_132641_1610600	Potpisan	1610600	2	140.00	BAM	17/03/2025	Plaćanja u zemlji	...

Rezultati po stranici: 10

Rezultat 21 - 27 od 27 < 1 2 3 >

- Pregled paketa -

**Finalni korak u procesu izvršenja naloga za plaćanje je autorizacija paketa i potpisivanje istog.** Koraci su razdvojeni i usklađeni s dostupnim nivoima ovlaštenja ovlaštenog lica. Na pregledu paketa moguće je filtrirati prema računu, nazivu, statusu paketa, uz mogućnost šire pretrage.

U okviru pregleda omogućen je pregled osnovnih podataka kao što su: naziv paketa, status, broj paketa, broj naloga u paketu, ukupan iznos i valuta, uz oznaku tipa plaćanja. U zavisnosti od statusa paketa, omogućene su različite akcije.

**Status „Otvoren”:**

- Slanje na autorizaciju,
- Dodavanje novih naloga u paket,
- Brisanje paketa.

**Status „Na autorizaciji”:**

- Potpisivanje paketa,
- Ponovno otvaranje paketa za dopune i izmjene,
- Pregled potpisnika.

**Status „Potpisani”:**

- Ponoviti plaćanje za cijeli paket,
- Pregled PDF naloga,
- Pregled potpisnika.

Klikom na odabrani paket, u donjem dijelu ekrana otvoriti će se sadržaj paketa sa pregledom naloga i statusom naloga u paketu.

## **Status naloga u paketu može biti: Otvoren, U obradi i Obrađen i Odbijen.**

Preuzimanje PDF naloga (pojedinačnih i na nivou paketa) omogućeno je za potpisane pakete za plaćanja u zemlji, za naloge koji su u statusu Obrađen i Odbijen.

**Lista paketa**

Naziv paketa	Status paketa	Broj paketa	Broj naloga	Ukupan iznos	Valuta	Datum kreiranja	Tip naloga	...
limit_26022025_132641_1610600	Potpisano	1610600	2	140.00	BAM	17/03/2025	Plaćanje u zemlji	...

Rezultati po stranici: 10 < 1 2 >

**Sadržaj paketa**

Status paketa	Signed	Datum kreiranja				
Broj paketa	1610600	Naziv paketa	limit_26022025_132641_1610600			
Broj naloga	2	Broj računa				
Tip naloga	Domestic payment	Ukupan iznos	140.00			
Naziv primaoca	Status naloga	Račun primaoca	Iznos	Valuta	Datum	...
	Obrađen		70.00	BAM	17/03/2025	...
	Obrađen		70.00	BAM	17/03/2025	...

- Sadržaj paketa -

## Proizvodi

Kroz internet bankarstvo za pravna lica, RBBHnet aplikaciju, ovlaštenim licima je omogućen pregled bankarskih proizvoda koji su vezani za poslovanje pravnog lica.

Ova funkcionalnost omogućava uvid u finansijske obaveze i aranžmane koje pravno lice ima s bankom, čime se unapređuje transparentnost, olakšava planiranje budućih finansijskih aktivnosti i pruža bolju kontrolu nad finansijama, što omogućava bržu reakciju na promjene na tržištu ili u poslovnim potrebama klijenta.

### Proizvodi:

- Okvirni ugovori:** Prikaz osnovnih podataka o važećim okvirnim ugovorima između pravnog lica i banke.
- Krediti:** Informacije o aktivnim kreditnim aranžmanima, uključujući odobrene iznose, period otplate, datum dospjeća.
- Depoziti:** Pregled oročenih depozita.
- Garancije:** Uvid u izdate bankarske garancije, uključujući iznos, vrstu garancije, korisnika i period važenja.
- Akreditivi:** Prikaz aktivnih akreditiva, uz osnovne informacije relevantne za međunarodno poslovanje (iznos, valuta, korisnik, rok važenja).

**Napomena:** Prikaz svakog proizvoda je informativnog karaktera i zavisi od nivoa ovlaštenja ovlaštenog lica. Pristup ovim informacijama ne utiče na mogućnost izmjene ili upravljanja tim proizvodima putem aplikacije.

## Kursna lista

Funkcionalnost kursne liste i konvertora valuta u aplikaciji internet bankarstva omogućava ovlaštenim licima brz i jednostavan pristup aktuelnim deviznim kursevima, kao i preračunavanje iznosa između različitih valuta prema važećim kursevima. Kursna lista prikazuje trenutnu vrijednost stranih valuta u odnosu na domaću (BAM) valutu.

- Pregled aktuelne kursne liste:** Prikazuje kupovni i prodajni kurs banke za sve dostupne valute, za gotovinske i bezgotovinske transakcije.
- Konvertor valuta:** Omogućava preračunavanje između različitih valuta prema aktuelnom kupovnom ili prodajnom kursu.

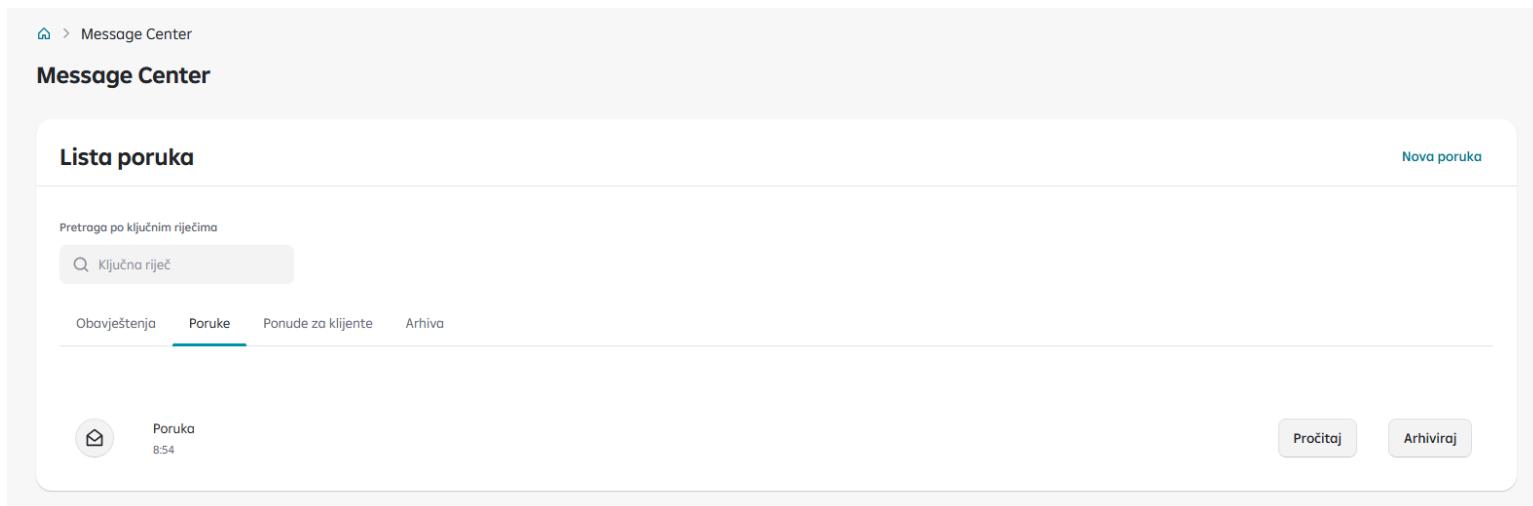
**Napomena:** Vrijednosti su informativnog karaktera i ne predstavljaju konačne iznose za transakcije, prilikom konverzije se primjenjuju propisane naknade od strane Raiffeisen Bank dd Bosna i Hercegovina.

## Message Center

Funkcionalnost „Message Center“ RBBHnet aplikacije omogućava efikasnu i sigurnu komunikaciju između banke i pravnog lica. Message Center predstavlja centralno mjesto za razmjenu važnih informacija, dokumenata i poruka između korisnika i banke te omogućava:

- Prijem servisnih informacija i tehničkih obavijesti vezanih za rad aplikacije,
- Prijem marketinških i promotivnih poruka,
- Direktnu komunikaciju – korisnik može poslati upit ili dokumentaciju direktno baci (u formatima PDF, JPG, PNG, CSV).

Ova funkcionalnost omogućava bržu i efikasniju obradu zahtjeva, smanjenje potrebe za dolaskom u poslovnicu i veći stepen sigurnosti u odnosu na e-mail komunikaciju. Korisnik ima uvid u kompletну historiju razmjene s bankom, sve poruke, zahtjevi i dokumenti nalaze se na jednom mjestu. Dostava dokumentacije putem RBBHnet aplikacije omogućava bržu reakciju banke i smanjuje vrijeme čekanja, kako na strani klijenta, tako i na strani banke.



The screenshot shows the 'Message Center' section of the RBBHnet application. At the top, there's a breadcrumb navigation: Home > Message Center. Below it, the title 'Message Center' is displayed. A sub-header 'Lista poruka' (List of messages) is followed by a search bar labeled 'Pretraga po ključnim riječima' (Search by key words) with a placeholder 'Ključna riječ'. Below the search bar are four tabs: 'Obavještenja' (Notifications), 'Poruke' (Messages) which is underlined in blue, 'Ponude za klijente' (Offers for clients), and 'Arhiva' (Archive). On the right side of the header, there's a button 'Nova poruka' (New message). At the bottom of the list area, there are two buttons: 'Pročitaj' (Read) and 'Arhiviraj' (Archive). To the left of the list, there's a small icon of an envelope and the word 'Poruka' above the timestamp '8:54'.

- Message Center sadržaj -