

Informacioni list SEFOVI

→ Vrsta usluge (opis i karakteristike)

Ugovor o zakupu sefa. Pod sefovima se podrazumijevaju čelični pretinci (ormarići), ugrađeni u posebna trezorska odjeljenja ili smješteni u odgovarajuće sef kase.

Sefovi su namijenjeni za čuvanje vrijednosnih predmeta i dokumenata. U sefove je moguće pohranjivati razne predmete i dokumente (štednu knjižicu, police osiguranja, testament, ugovore, vrijedne stvari, plemenite metale, nakit, filatelističke i numizmatične zbirke, razne ključeve). U sefu se ne smiju držati predmeti koji su kvarljivi, zapaljivi, eksplozivni, podložni raspadanju, te drugi predmeti koji mogu ugroziti sigurnost Banke ili drugih sefova.

Banka će poduzeti sve odgovarajuće mjere sigurnosne zaštite, kao i druge mjere da osigura dobro stanje sefova i nadzora nad njima, „

Banka ne preuzima rizik za umanjeње vrijednosti ili uništenje primljenih predmeta zbog stajanja u sefu, kao ni za štete nastale zbog uvjeta na koje Banka nije mogla da utiče ili su nastali zbog više sile ili krivnjom korisnika sefa i/ili njegovih opunomoćenika.

→ Poslovno ime i adresa sjedišta Banke: Raiffeisen BANK dd Bosna i Hercegovina, Zmaja od Bosne bb, Sarajevo

→ Iznos usluge, oznaka valute i uvjeti korištenja

Naknada za zakup sefa se plaća u KM valuti, u ovisnosti o period trajanja ugovora i veličini sefa.

Korisnik sefa može biti domaće i strano punoljetno fizičko lice

Uslov za zakup sefa je otvoren tekući račun. Ukoliko Korisnik nema otvoren tekući račun u Banci isti je potrebno otvoriti na osnovu kompletne dokumentacije koja je potrebna za taj proizvod. Račun mora biti aktivan za cijelo vrijeme važenja ugovora o zakupu sefa.

Sefove je moguće zakupiti prema tri osnovne veličine: mali sefovi, srednji sefovi i veliki sefovi.

Dimenzije sefova		
MALI SEFOVI	SREDNJI SEFOVI	VELIKI SEFOVI
4X24.5X35	14X24.50X35	24X24.50X35
9X24.50X35	19X24.50X35	

Korisnik sefa može drugoj osobi dati punomoć za korištenje sefa. Punomoć se daje prilikom zaključenja Ugovora o zakupu sefa ili naknadno, pred bankarskim službenikom. Punomoć se može dati i pred nadležnim opštinskim organom, notarom i diplomatsko konzularnim predstavništvom BiH u inostranstvu.

Dokumenti potrebni za zakup sefa – fizička lica

- Lična karta ili pasoš
- Kopija izvoda iz evidencije o prebivalištu i boravištu "PBA-3" (CIPS prijava)
- Popunjen i potpisan zahtjev za zakup sefa

Pristup sefu je moguć samo u radno vrijeme poslovnice - pola sata nakon otvaranja poslovnice do pola sata prije zatvaranja poslovnice - uz prisustvo službenika Banke. Sef ima dvije sigurnosne brave. Ključ jedne brave drži korisnik sefa, a ključ druge sigurnosne brave je u posjedu Banke, tako da se sef može otvoriti samo zajednički. Sef je moguće otvoriti samo uz istovremeno otvaranje obje brave. Službenik Banke prisustvuje samom činu otvaranja i zatvaranja sefa. Službenik napušta prostor sefa omogućavajući privatnost korisniku. Sadržaj sefa dostupan je i znan samo korisniku sefa ili njegovom punomoćniku.

→ Trajanje ugovora

Raiffeisen BANK d.d. Bosna i Hercegovina • 71 000 Sarajevo

• Zmaja od Bosne bb • S.W.I.F.T.: RZBABA2S • Raiffeisen direkt info: +387 33 75 50 10
• Fax: +387 33 21 38 51 • www.raiffeisenbank.ba

Banka se obavezuje staviti korisniku sef na upotrebu na ugovoreni rok. Zakup je moguće ugovoriti na period: 3 mjeseca, 6 mjeseci i 12 mjeseci. Ukoliko Korisnik u toku trajanja ugovora o zakupu sefa zatvori tekući račun, Banka zadržava pravo otkaza ugovora o zakupu sefa.

→ **Visina i promjenjivost kamatne stope**

Nije primjenjivo na ovu vrstu usluge

→ **Efektivna kamatna stopa**

Nije primjenjivo na ovu vrstu usluge

→ **Iznos i broj anuiteta kredita**

Nije primjenjivo na ovu vrstu usluge

→ **Troškovi održavanja računa, naknade i troškovi**

Korisnik unaprijed uplaćuje naknadu za upotrebu sefa za cijelo ugovoreno razdoblje. Visina naknade ovisi o veličini sefa i ugovorenom razdoblju korištenja.

Banka će za uslugu zakupa sefa obračunati i naplatiti sljedeće naknade:

Naknada za zakupninu	Klijenti Banke koji primaju platu/penziju preko računa u Banci	Ostali klijenti Banke
Naknada za male sefove	3mj.-35,00KM	3mj.-35,00KM
	6mj. -70,00KM	6mj. -70,00KM
	12mj.- 105,00KM	12mj. -115,00KM
Naknada za srednje sefove	3mj.-60,00KM	3mj.-60,00KM
	6mj. -80,00KM	6mj. -80,00KM
	12mj.- 120,00KM	12mj.-130,00KM
Naknada za velike sefove	3mj.-80,00KM	3mj.-80,00KM
	6mj. -115,00KM	6mj. -115,00KM
	12mj.- 175,00KM	12mj.-185,00KM

Naknada za prinudno otvaranje sefova: 480 KM

Trošak zamjene oštećenog ključa: KM 95 KM

Troškovi tekućeg računa u skladu sa posebno zaključenim ugovorom.

Naknade su fiksne.

→ **Informacija o obavezi korištenja notarskih usluga:**

Korisnik nema obavezu korištenja notarskih usluga

→ **Informacija o obavezi zaključenja ugovora o sporednim uslugama:**

Korisnik je u obavezi da sa Bankom zaključi ugovor o otvaranju tekućeg računa, ukoliko isti nema otvoren u Banci. Uslov za korištenje sefa je otvoren tekući račun kod Banke

→ **Kamatna stopa koja se primjenjuje u u slučaju kašnjenja i pravila za njeno prilagođavanje, te druge naknade koje se plaćaju u slučaju neispunjenja obaveza:**

Nema

→ **Instrumenti osiguranja ispunjenja obaveza:**

Nije primjenjivo na ovu vrstu usluge

→ **Iznos naknade za prijevremeni povrat:**

Nema

→ **Pravo na besplatne kopije nacrtu ugovora**

Korisnik ima pravo da na zahtjev dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora, izuzev ako Banka ocijeni da ne želi zasnovati ugovorni odnos sa korisnikom o konkretnom pravnom poslu.

Period u kojem Banku obavezuju podaci dati u pregovaračkoj fazi

Svi podaci i uslovi navedeni u ovom informacionom listu važe 15 dana od datuma preuzimanja , a poslije toga samo ukoliko Banka prihvati produženje, što se potvrđuje zaključenjem ugovora.

Uslovi polaganja novčanog depozita

Novčani depozit nije uslov za zakup sefa i nije instrument obezbjeđenja.